



CBS PRINS WILLEM-ALEXANDER

Uniek samen groeien!

AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Aan de directeur van CBS Prins Willem-Alexander te Hasselt

1 Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)

Naam : _____

Adres : _____

Telefoon : _____

2 Gegevens van de leerling(en)

- Naam : _____ geboortedatum : _____ groep: _____

- Naam : _____ geboortedatum : _____ groep: _____

- Naam : _____ geboortedatum : _____ groep: _____

3 Gegevens ten behoeve van de gevraagde vrijstelling

Periode : van _____ t/m _____

Reden : _____

(indien nodig op een bijlage of achterzijde verder toelichten)

4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

- Naam : _____ geboortedatum : _____ groep: _____

Naam school : _____ te: _____

- Naam : _____ geboortedatum : _____ groep: _____

Naam school : _____ te: _____

5 Ondertekening

Datum: _____ handtekening: _____

Inleveren: Inge vulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school.

Bij te voegen stukken: Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f (vakantie van ouder(s)/verzorger(s) buiten reguliere vakanties) dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie: Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.